

**UMOWA NR
DOTYCZĄCA PRYZNANIA DOFINANSOWANIA NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ,**

Zawarta przez:

.....

numer PESEL:

zwany(a) w treści umowy „Korzystającym”

i Powiat Koszaliński-Powiatowy Urząd Pracy w Koszalinie z siedzibą ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin zwany dalej PUP w imieniu którego z upoważnienia Zarządu Powiatu działa Henryk Kozłowski - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie.

§ 1

1. PUP przyznaje Korzystającemu na jego wniosek złożony w dniu r. dofinansowanie na podjęcie działalności gospodarczej z Funduszu Pracy w kwocie (**słownie:**). Działalność będzie prowadzona w zakresie:

2. Dofinansowanie zostanie przelane na rachunek bankowy będący własnością Korzystającego w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

3. Z przyznanego dofinansowania Korzystający zakupi:

.....
.....

4. Ceny jednostkowe zakupów muszą odpowiadać kwotom określonym przez Korzystającego w szczegółowej kalkulacji kosztów i specyfikacji wydatków zawartej we wniosku. Urząd przyjmie do rozliczenia kwoty zwiększone maksymalnie o 10% w stosunku do ich planowanej wysokości. Każdorazowa zmiana cen jednostkowych oraz katalogu zakupów wymaga wcześniejszej akceptacji PUP. Ostateczna weryfikacja kwoty przyznanego dofinansowania odbędzie się po przedłożeniu dokumentów potwierdzających dokonanie zakupów.

5. Do rozliczenia nie będą przyjmowane koszty transportu ani koszty przesłania towarów.

6. Przyznanym środkom nie można wydatkować na zakup przedmiotów nie wymienionych w ust. 3, w szczególności na zakup przynależności w rozumieniu art. 51 K.c.

7. Przy ocenie prawidłowości rozliczenia PUP uwzględni również treść wniosku o przyznanie dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej.

§ 2

1. Ustala się, że Korzystający rozpocznie wykonywanie działalności i dokona zgłoszenia rejestracyjnego firmy w terminie 30 dni od dnia następującego po dniu otrzymania dofinansowania (wpływu środków na rachunek bankowy).

2. Korzystający zobowiązuje się w terminie 7 dni od daty wpływu środków na rachunek bankowy wskazany we wniosku udokumentować datę wpływu tych środków przedstawiając dokument bankowy.

3. Zmiana terminu rozpoczęcia działalności gospodarczej może nastąpić za zgodą PUP na wniosek Korzystającego złożony do PUP w terminie określonym w ust. 1.

§ 3

1. Korzystający zobowiązuje się do całkowitego wydatkowania przyznanym środków w okresie od dnia zawarcia umowy do 2 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej. Wydatkowanie otrzymanego dofinansowania nie może nastąpić przed wpływem środków na rachunek bankowy Korzystającego. Zakupy mogą być dokonywane jedynie u przedsiębiorców w ramach prowadzonej przez nich działalności gospodarczej, a odstąpienie od tego wymogu jest dopuszczalne tylko za zgodą PUP. Rozliczenie wydatkowania otrzymanego dofinansowania nastąpi w terminie dwóch miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej na druku, który stanowi załącznik do umowy.

2. Do rozliczenia wydatkowania przyznanym środków przyjęte zostaną kwoty dotyczące zakupów określonych w § 1 ust. 3. W tym celu należy przedłożyć w Powiatowym Urzędzie Pracy w Koszalinie rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia wpływu środków na rachunek bankowy Korzystającego na poszczególne towary i usługi ujęte w szczegółowej specyfikacji. W celu rozliczenia Korzystający dołącza kserokopie faktur i paragonów fiskalnych z numerem NIP nabywcy, dokumentów potwierdzających wycenę, a także dowodów zapłaty w przypadku, gdy forma zapłaty była inna niż gotówką.

Do rozliczenia przyjęte zostaną transakcje dokonane gotówką, własną kartą płatniczą, przelewem bankowym lub za pośrednictwem systemu płatności internetowych z rachunku bankowego Wnioskodawcy oraz za pobraniem. W przypadku realizacji płatności za pobraniem PUP zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających realizację sprzedaży. Zgodnie z przepisami prawo przedsiębiorców transakcje powyżej kwoty 15000,00 zł muszą być dokonywane za pośrednictwem rachunku płatniczego Korzystającego. Zakupy dokonane w ramach faktury VAT marża będą przez PUP traktowane jako zakup sprzętu używanego i będą podlegały rozliczeniu na zasadach określonych w ust. 3.

3. Planowane, a nie wymienione w szczegółowej specyfikacji zawartej we wniosku zakupy sprzętu lub wyposażenia używanego, które miałyby być potwierdzone fakturami lub rachunkami wymagają wcześniejszej zgody PUP. Do rozliczenia przyjęty będzie zakup przedmiotu używanego o wartości powyżej 5000 PLN.

4. W sytuacji dokonania zakupów sprzętu lub wyposażenia używanego PUP może zażądać wyceny rzeczoznawcy oraz dokumentów potwierdzających zakup od poprzedniego właściciela. Korzystający ponosi koszty związane z wyceną rzeczoznawcy. W przypadku, gdy wycena biegłego wskazuje wartość niższą od ceny podanej we wniosku do rozliczenia przyjęta będzie kwota wynikająca z wyceny rzeczoznawcy.

5. Na podstawie dostarczonego rozliczenia PUP dokona oceny prawidłowości wykonania umowy przez Korzystającego, bezpośrednio w miejscu wykonywania działalności gospodarczej, określonym w § 9. Korzystający podczas wizyty zobowiązany jest do okazania oryginałów dokumentów dotyczących zakupów dokonanych w ramach niniejszej umowy oraz dokumentów potwierdzających wycenę, dowodów zapłaty w przypadku, gdy forma zapłaty była inna niż gotówką, a także wszystkich przedmiotów wymienionych w § 1 ust. 3.

6. Dofinansowanie otrzymane, a niewydatkowane przez Korzystającego podlega zwrotowi w terminie 7 dni od dnia złożenia rozliczenia otrzymanych środków.

§ 4

1. Korzystający ma obowiązek wykonywać działalność gospodarczą przez okres co najmniej 12 miesięcy, nie zawieszać jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy ani nie podejmować zatrudnienia w czasie obowiązywania umowy. Termin ten jest liczony zgodnie z art. 112 Kodeksu cywilnego i kończy się z upływem dnia, który datą odpowiada początkowemu dniowi terminu (patrz również: zasady udzielania środków z FP na podjęcie działalności gospodarczej przez bezrobotnego - rozdział IV pkt 21).

2. Zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy przez Korzystającego wywołuje takie same skutki prawne jak zaprzestanie wykonywania działalności gospodarczej.

3. Do okresu wykonywania działalności gospodarczej, nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej oraz okresu przekraczającego łącznie 90 dni przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego. Korzystający jest zobowiązany do poinformowania PUP o przerwie w wykonywaniu działalności gospodarczej z w/w powodów.

4. Do okresu wykonywania działalności gospodarczej wlicza się okres prowadzenia przedsiębiorstwa przez osoby, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej i innych ułatwieniach związanych z sukcesją przedsiębiorstw (Dz. U. z 2021 r. poz. 170), zarządcę sukcesyjnego lub właściciela przedsiębiorstwa w spadku, o którym mowa w art. 3 pkt 1 lub 2 tej ustawy.

5. W przypadku śmierci osoby wykonującej działalność gospodarczą przed upływem 12 miesięcy jej prowadzenia i nieprowadzenia przedsiębiorstwa przez osoby, o których mowa w ust. 4, zwrot środków następuje proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do upływu 12 miesięcy wykonywania działalności gospodarczej, bez odsetek.

6. Korzystający ma obowiązek umożliwić PUP przeprowadzenie wizji monitorującej w zakresie prawidłowości realizacji umowy przez okres jej trwania oraz zapewnić odpowiednie warunki do jej przeprowadzenia.

7. Korzystający ma obowiązek niezwłocznie powiadomić PUP o zmianach mających znaczenie w realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności o zmianie nazwiska, miejsca zamieszkania, miejsca wykonywania działalności gospodarczej itp.

8. Korzystający jest zobowiązany, na żądanie PUP do składania na piśmie wyjaśnień dotyczących realizacji niniejszej umowy.

9. Po wykonaniu umowy Korzystający zobowiązuje się potwierdzić wykonywanie działalności gospodarczej oraz opłacanie składek z tego tytułu przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy. W tym celu należy dostarczyć oświadczenie o niepodjęciu zatrudnienia przez okres 12 miesięcy oraz zaświadczenia z ZUS lub KRUS o zgłoszeniu do obowiązkowych ubezpieczeń społecznych i o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne.

10. Korzystający ma obowiązek poinformować PUP na piśmie w terminie 7 dni o każdorazowym zatrudnieniu pracowników w okresie

obowiązywania umowy.

11. Korzystający zobowiązuje się do przechowywania wszystkich dokumentów związanych z otrzymaniem środków na podjęcie działalności gospodarczej do całkowitego wywiązania się z warunków niniejszej umowy.

§ 5

1. Korzystający zobowiązany jest do zwrotu w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania z PUP, dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania dofinansowania do dnia dokonania zwrotu (bądź z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w przypadku określonym w art. 248 ust. 3 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia) w przypadku:

- 1) nierozliczenia otrzymanych środków w terminie 2 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej;
- 2) niezwrócenia niewydatkowanych środków;
- 3) wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem;
- 4) pobrania środków nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
- 5) wykonywania działalności gospodarczej przez okres krótszy niż 12 miesięcy;
- 6) zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy;
- 7) podjęcia zatrudnienia w okresie, o którym mowa w pkt 5.

2. Korzystający zwraca dotację w terminie określonym w ust. 1 na konto Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie – PKO Bank Polski S.A. w Koszalinie 52 1020 2791 0000 7002 0312 1217.

3. Korzystający który wykorzystał środki niezgodnie z przeznaczeniem, pobrał środki nienależnie lub w nadmiernej wysokości jest obowiązany do zwrotu tej części środków, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami ustawowymi lub odsetkami ustawowymi za opóźnienie w przypadku określonym w art. 248 ust. 3 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, naliczonymi od dnia otrzymania środków do dnia dokonania zwrotu.

§ 6

1. Korzystający, który otrzymał dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, nabędzie prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, jest obowiązany do zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

2. Zwrot równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy jest dokonywany w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia złożenia pierwszej deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której kwota tego podatku mogła być wykazana do odliczenia.

3. Zwrot równowartości podatku od towarów i usług po terminie określonym w ust. 2 powoduje konieczność zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.

4. Zwrotu należy dokonać na konto Powiatowego Urzędu Pracy w Koszalinie – PKO Bank Polski S.A. w Koszalinie 52 1020 2791 0000 7002 0312 1217.

5. W przypadku gdy Korzystającemu nie będzie przysługiwało prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego do czasu spełnienia warunku wykonywania działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy, starosta sprawdza co najmniej raz w roku, czy Korzystający nie nabył tego prawa, nie dłużej jednak niż przez 5 lat, licząc od końca roku, w którym powstało prawo do obniżenia kwoty podatku należnego. Jeżeli Korzystający nabył to prawo, starosta sprawdza, czy dokonał zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach dofinansowania na wyodrębniony rachunek bankowy powiatowego urzędu pracy albo samorządu powiatu.

6. W przypadku wystąpienia wątpliwości co do prawdziwości złożonych przez Korzystającego oświadczeń i wyjaśnień w sprawie zwrotu równowartości odzyskanego podatku od towarów i usług, PUP może zwrócić się do urzędu skarbowego o przeprowadzenie stosownej kontroli.

7. Korzystający zobowiązuje się do złożenia, po upływie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, łącznie z potwierdzeniem o którym mowa w § 4 ust. 9. Załącznik nr 2 nie dotyczy Korzystającego, który dokonał zgodnie z § 6 zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego podatku VAT.

§ 7

1. Zabezpieczenie zwrotu otrzymanego dofinansowania stanowi poręczenie według prawa cywilnego zgodnie ze złożonymi w dniu oświadczeniami.

2. O fakcie wystąpienia okoliczności uzasadniających zwrot dofinansowania PUP powiadomi Poręczycieli.

§ 8

1. Zmiana warunków umowy może nastąpić tylko w przypadkach szczególnie uzasadnionych, na pisemny wniosek Korzystającego

i za zgodą PUP.

2. Zmiany warunków umowy dokonuje się w formie aneksu do umowy.

§ 9

Inne warunki korzystania z dofinansowania ustalone przez strony:

Adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej/ lub adres miejsca przechowywania zakupionych w ramach dofinansowania składników majątkowych (w przypadku działalności wykonywanej mobilnie):

.....

§ 10

1. Dochodzenie roszczeń wynikających z zawartej umowy o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej następuje na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1568 i 1841 oraz z 2025 r. poz. 620).

2. Spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla PUP.

§ 11

Pomoc określona niniejszą umową jest pomocą de minimis, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023).

§ 12

W zakresie nie unormowanym umową mają zastosowanie przepisy:

- Ustawy z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 620),
- Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21.11.2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 1645),
- Ustawy z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468 z późn. zm.),
- Kodeksu cywilnego,
- Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn.zm.),
- Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1480),
- Ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej i innych ułatwieniach związanych z sukcesją przedsiębiorstw (Dz. U. z 2021 r. poz. 170),
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1568 i 1841 oraz z 2025 r. poz. 620).

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 14

Umowa obowiązuje strony z dniem podpisania.

Koszalin, dnia

.....
czytelny podpis Korzystającego

.....
seria i numer dowodu osobistego

.....
Dyrektor Urzędu