

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Krotoszynie**

**WNIOSEK
o zorganizowanie i zawarcie umowy dot. 6-cio miesięcznego stażu,
w ramach BONU STAŻOWEGO,
dla osoby bezrobotnej – OKAZICIELA BONU**

Na podstawie art. 66l ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 ze zm.) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r., nr 142, poz. 1160) proszę o skierowanie bezrobotnego(ych) w celu odbycia stażu.

UWAGA:

Organizator, który zatrudni bezrobotnego przez deklarowany okres 6 miesięcy otrzyma premię w wysokości 1513,50 zł¹. Premia stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

Wyrażam gotowość do zorganizowania 6-miesięcznego stażu i zobowiązuję się do zatrudnienia bezrobotnego odbywającego u mnie staż przez okres co najmniej 6 miesięcy następujących bezpośrednio po dniu zakończenia odbywania stażu, co potwierdzę złożeniem zgłoszenia oferty pracy, po zakończeniu stażu (załącznik nr 5).

.....
/podpis i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentacji firmy

¹ kwota premii podlega waloryzacji z dniem 1 czerwca o średniomiesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku (art. 72 ust. 6)

I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. Nazwa wnioskodawcy:
2. Adres siedziby wnioskodawcy:
3. telefon, fax, kom, e-mail:
4. NIP, REGON, PKD
5. Data rozpoczęcia działalności:
6. Przedmiot działalności:
7. Forma prawna prowadzonej działalności:
 - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
 - spółka (rodzaj)
 - stowarzyszenie.....
 - inna (podać jaką)
8. Sposób reprezentacji²:
9. Imię(ona) i nazwisko(a) oraz zajmowane stanowisko służbowe osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy cywilnoprawnej (zgodnie z dokumentami poświadczającymi formę prawną istnienia firmy lub pełnomocnictwem do reprezentowania wnioskodawcy):
 - 1)
(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)
 - 2)
(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)
 - 3)
(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)
10. Stan zatrudnienia na dzień złożenia wniosku: ogółem : w tym kobiet³
 - 1) liczba osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy:
 - 2) liczba osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy:
 - 3) liczba osób zatrudnionych na umowę zlecenie, umowę o dzieło:

² Jednoosobowa, czy wieloosobowa (właściciel, współwłaściciele, wspólnicy, członkowie zarządu, pełnomocnicy, prokurenci)

³ U organizatora stażu, który jest pracodawcą staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.

11. Liczba stażystów odbywających staż u wnioskodawcy na dzień złożenia wniosku, w wyniku wcześniej zawartych umów z PUP, w tym :

- 1) w ramach umów o staż zawartych w PUP Krotoszyn:
- 2) w ramach umów o staż zawartych z innymi podmiotami.....

12. Osoba wyznaczona przez wnioskodawcę do kontaktów z PUP:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

nr telefonu:

II. INFORMACJE O WNIOSKOWANYM STAŻU

1. Dane osobowe bezrobotnego, którego Organizator przyjmuje na staż:⁴

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR.	PESEL	ADRES
1.				

2. **Dokładny adres miejsca (lub miejsc)** pracy przewidzianego dla stażysty podczas odbywania stażu⁵

3. Opis zadań wykonywanych w okresie odbywania stażu:

- 1) nazwa i kod **zawodu** zgodnie ze strukturą klasyfikacji zawodów i specjalności

(Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania - t. j. Dz. U. 2018 r., poz. 227)

- 2) nazwa komórki organizacyjnej:

⁴Bezrobotnym wskazanym we wniosku, nie może być osoba, która odbywała już staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy i przygotowanie zawodowe dorosłych lub była wcześniej zatrudniona, u tego samego organizatora, na tym samym stanowisku..

Organizator stażu nie może przyjąć na staż osoby, z którą jest spokrewniony lub spowinowacony, pozostaje w związku małżeńskim, albo zamieszkuje pod tym samym adresem.

⁵ Staż może zostać zorganizowany w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej zgodnym z danymi zawartymi we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, KRS, itp. W przypadku wskazania innego miejsca niż powyższe, do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo do tego lokalu (np. umowa najmu).

4. **Czas pracy** na stanowisku przewidzianym dla stażysty⁶: od godz. do godz.

Uwaga: Staż nie może odbywać się w porze nocnej, niedzielę i święta, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.⁸

5. Z uwagi na charakter pracy w zawodzie wnosząc o wyrażenie zgody na realizację stażu w: niedzielę i święta */ w porze nocnej */ w systemie zmianowym* - **TAK / NIE*** (* niepotrzebne skreślić).

6. W przypadku wnioskowania o wyrażenie zgody na realizację stażu w systemie **zmianowym (pkt 9)**, czas pracy będzie kształtował się następująco:

Zmiany	Praca w godzinach od do	uwagi

7. **Informacja o opiece nad bezrobotnym - stażystą⁷:**

L.P	Imię i nazwisko opiekuna	Stanowisko służbowe	Numer telefonu	Aktualna liczba stażystów pod opieką opiekuna
1.				

III. INFORMACJE DODATKOWE

1. Czy wnioskodawca w okresie ostatnich 3 lat korzystał z aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu oferowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Krotoszynie?

TAK* NIE

2. W przypadku jeśli wnioskodawca korzystał z aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu, zawierał umowę(y) cywilnoprawne z PUP w Krotoszynie – wywiązywał się z wszystkich warunków określonych w umowie(ach)

TAK* NIE

⁶ Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać **8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo**, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – **7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo**.

⁷ Opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż **3 osobami** bezrobotnymi odbywającymi staż.

3. Uzasadnienie negatywnej odpowiedzi**:

.....
.....
.....
.....

¹ Opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż **3 osobami** bezrobotnymi odbywającymi staż.

Oświadczam, iż podane powyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Krotoszyn, dnia

.....
(podpis przyjmującego oświadczenie)

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

- *proszę zaznaczyć właściwe
- **proszę uzasadnić negatywną odpowiedź

Załączniki do wniosku:

- 1) załącznik nr 1 - program stażu;
- 2) załącznik nr 2 - informacja o korzystaniu z instrumentów i usług rynku pracy w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku;
- 3) załącznik nr 3 - oświadczenie wnioskodawcy ubiegającego się o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu;
- 4) załącznik nr 4 - zgłoszenie wolnego miejsca stażowego;
- 5) dokument potwierdzający formę prawną istnienia wnioskodawcy:
 - a) w przypadku wnioskodawców podlegających wpisowi do Ewidencji Działalności Gospodarczej – dokument potwierdzający wpis do EDG w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG lub kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) w przypadku wnioskodawców podlegających wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego – dokument potwierdzający wpis do KRS w formie wydruku ze strony internetowej lub kopia dokumentu rejestrowego wydanego przez Sąd nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku,
 - c) inne dokumenty potwierdzające formę prawną istnienia wnioskodawcy np. umowa spółki cywilnej.
- 6) pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy udzielone przez osoby uprawnione (nie jest wymagane, jeżeli osoba podpisująca wniosek i umowę jest upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy w dokumencie rejestracyjnym) lub powołanie na stanowisko osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy;
- 7) inne dokumenty przedstawione przez wnioskodawcę.

Dodatkowo dla wnioskodawców będących rolnikami:

- 8) dokumenty potwierdzające stan prawny posiadanego gospodarstwa rolnego (akt notarialny, prawomocne orzeczenie sądu, wypis z księgi wieczystej lub wypis z ewidencji gruntów i budynków);
- 9) zaświadczenie wydane przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o nadanym numerze identyfikacyjnym w ramach „Krajowego systemu ewidencji”;
- 10) załącznik nr 5 - oświadczenie wnioskodawcy – rolnika o łącznej powierzchni posiadanego gospodarstwa rolnego przekraczającego 2 ha przeliczeniowe.

Pouczenie:

- 1) wniosek należy wypełnić dokładnie i czytelnie;
- 2) sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje zorganizowania stażu;
- 3) termin rozpatrzenia wniosku liczony będzie od dnia dostarczenia kompletu załączników;
- 4) w przypadku wadliwego sporządzenia wniosku bądź nie przedstawienia wszystkich wymaganych dokumentów, mimo wezwania do usunięcia braków, ze wskazaniem ich rodzaju i określeniem terminu do dokonania tych czynności, wniosek zostanie zostawiony bez rozpatrzenia;
- 5) zgodnie z art. 59b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 ze zm.) wykazy pracodawców, z którymi zawarto umowy o odbywanie stażu przez bezrobotnego podawane są do wiadomości publicznej;
- 6) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 227) jest dostępne na stronie internetowej www.psz.praca.gov.pl.