Załącznik Nr 1 do zasad

Koszalin, dnia ……..……

STAROSTA KOSZALIŃSKI
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy
w Koszalinie

WNIOSEK
o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia

Podstawa prawna: *art. 66n Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późniejszymi zmianami)*

I. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i Nazwisko: ……..……...…….……...……....

Adres zamieszkania: ……..…..…..……...…

PESEL: …….. Seria i nr dowodu osobistego: ……..……..…..……

Nr telefonu: ……..…..…… e – mail: ……..……..……..

Numer rachunku bankowego:……..……

Data ostatniej rejestracji w PUP Koszalin: ……

Miejscowość do przesiedlenia: ……..……..……

Odległość w kilometrach od aktualnego miejsca zamieszkania:……

Czas dojazdu środkami transportu zbiorowego w dwie strony (w godzinach):……....……

Wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie, w związku z podjęciem przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania - zatrudnienia*, innej pracy zarobkowej*, działalności gospodarczej*.

Jednocześnie zobowiązuję się do udokumentowania w okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu:

1. pozostawania w zatrudnieniu lub wykonywania innej pracy zarobkowej oraz osiągania wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz podlegania ubezpieczeniom społecznym przez okres 6 miesięcy lub
2. prowadzenia działalności gospodarczej i osiągania z tego tytułu przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto przez okres 6 miesięcy oraz opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy, których podstawą wymiaru będzie kwota nie mniejsza niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto lub opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne na preferencyjnych warunkach określonych w ustawie z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń (Dz.U. z 2019r. poz. 300 z późn.zm.) - przez okres 6 miesięcy.

Do okresu 6 miesięcy nie wlicza się okresów: usprawiedliwionej nieobecności, jeżeli pracownik nie zachowuje prawa do wynagrodzenia, urlopu bezpłatnego z zastrzeżeniem urlopu bezpłatnego udzielonego na czas odbywania służby przygotowawczej do Narodowych Sił Rezerwowych, stosunku służbowego w Policji, zatrudnienia w ramach kontraktu na pełnienie służby na stanowisku żołnierza zawodowego, odbywania stażu podyplomowego, w ramach którego lekarz/lekarz dentysta wykonuje zawód na podstawie ograniczonego prawa do wykonywania tego zawodu, zatrudnienia w ramach umowy stypendialnej zawartej z klubem sportowym, zawieszenia działalności gospodarczej.

II. PROPONOWANA FORMA ZABEZPIECZENIA BONU.

Proponuję zabezpieczenie bonu na zasiedlenie w formie poręczenia cywilnego dokonanego przez:

Poręczyciel……..
(imię, nazwisko, adres)
źródło dochodu ……..…. przewidywany dochód miesięczny netto……...

Osoba poręczająca musi udokumentować średnio miesięcznie dochód netto nie mniejszy niż 2 100,00 zł. Ponadto Urząd dokonuje oceny sytuacji majątkowej poręczyciela, tj. wysokości dochodów oraz aktualnych zobowiązań finansowych.

Zapoznałem/am się z treścią zasad dotyczących przyznawania bonów na zasiedlenie dostępnych na stronie internetowej www.pup.koszalin.pl.
Świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 k.k. oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
(data i czytelny podpis bezrobotnego)

*niewłaściwe skreślić

OPINIA DORADCY KLIENTA PUP KOSZALIN:

Data ostatniej rejestracji w PUP Koszalin……

Wniosek spełnia wymogi formalne/ wniosek nie spełnia wymogów formalnych

uczestnik spełnia / Nie spełnia/ kryteria dostępu do projektu w ramach PO-WER „2014-2020"

Uwagi:

.....

…….

……

……...……...

……..……

(data i podpis doradcy klienta)

OPINIA DRP

……

……

……

(data i podpis pracownika DRP)

DECYZJA DYREKTORA PUP KOSZALIN:

Po rozpatrzeniu wniosku wyrażam / nie wyrażam zgodę/y na przyznanie bonu na zasiedlenie.

……..

(data i podpis Dyrektora PUP)

POTWIERDZENIE ODBIORU BONU NA ZASIEDLENIE PRZEZ BEZROBOTNEGO:

W dniu …….. Pani/Panu……..

przekazano bon na zasiedlenie o Nr……

…… (data i czytelny podpis bezrobotnego)

…… (data i podpis pracownika PUP wydającego bon)